



Prefeitura Municipal de Alumínio

ESTADO DE SÃO PAULO

LEI Nº 2479 DE 08 DE JANEIRO DE 2026.

Dispõe sobre a criação de empregos públicos de provimento efetivo no quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de Alumínio.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE ALUMÍNIO, Estado de São Paulo, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, faz saber que a Câmara Municipal aprova e ela sanciona e promulga a seguinte Lei:

Art. 1º Ficam criados os empregos públicos de provimento efetivo, regidos pela Consolidação das Leis do Trabalho – CLT, conforme quadro abaixo:

QUANTIDADE	EMPREGO PÚBLICO	SALÁRIO	JORNADA (HORAS)
1	Coordenador de Conselhos Municipais	R\$ 4.140,00	40
1	Médico-Veterinário	R\$ 7.866,15	30

Parágrafo único. As atribuições dos empregos de provimento efetivo constam do Anexo I, dessa Lei.

Art. 2º O salário do emprego público de provimento efetivo de Farmacêutico, criados pelas Leis nº 1.352 de 2010 e 2.363 de 2025, passará a R\$ 6.500,00 (seis mil e quinhentos reais)

Art. 3º Fica revogada, no que conflitar com essa Lei, dispositivos da Lei nº 03, de 28 de janeiro de 1993.

Art. 4º As despesas decorrentes da execução desta Lei, correrão a conta de dotações próprias do orçamento vigente.

Art. 5º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALUMÍNIO, 08 de janeiro de 2026.

ANA PAULA DE CASSIA NETTO

Prefeita Municipal

Registrada e Publicada na Prefeitura, em 08/01/2026.

SIMEI ABEL FURTADO

Diretor do Departamento Municipal de Administração



Prefeitura Municipal de Alumínio

ESTADO DE SÃO PAULO

ANEXO I – ATRIBUIÇÕES DOS EMPREGOS PÚBLICOS DE PROVIMENTO EFETIVO

1. Coordenador dos Conselhos Municipais
Escolaridade: Ensino Superior
Jornada: 40 horas semanais
Atribuições:
I – Coordenar e monitorar o apoio administrativo e técnico para a efetivação das atribuições de controle social, exercidas pelos conselhos municipais de gestão do Departamento Municipal da Igualdade, Cidadania, Direitos Humanos e Desenvolvimento Social;
II - Agendar reuniões mensais dos conselhos municipais, seus registros e publicações, adequação de leis e regimentos internos, e os processos para registro e inscrição de entidades e serviços;
III - Organizar, convocar/convidar por telefone, WhatsApp as reuniões dos conselhos municipais, elaborar os documentos (ofícios, atas, resoluções, regimentos internos, pautas, editais, etc.) relacionados às deliberações e encaminhamentos das reuniões ordinárias, extraordinárias e de comissões dos conselhos municipais;
IV – Providenciar o arquivo de toda documentação dos conselhos, o acompanhamento da realização de conferências municipais, bem como apoio às conferências regionais, estaduais e nacionais e de semanas de sensibilização, auxiliando diretamente nos processos de eleições, posse e alterações dos conselhos municipais e do Conselho Tutelar (juntamente com o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente), fazendo visitas de fiscalização e de monitoramentos aos projetos e entidades cadastradas junto aos conselhos municipais, além do cadastro das entidades cadastradas junto a esses conselhos;
V – Executar outras atribuições inerentes ao emprego público efetivo.

2. MÉDICO-VETERINÁRIO
Escolaridade: Nível Superior em Medicina Veterinária + Registro no Conselho de Classe
Jornada: 30 horas semanais
Atribuições:
I-Participar de campanhas e serviços de fomento e assistência técnica relacionadas à pecuária e à Saúde Pública;
II- Participar de projetos agropecuários prestando orientação e fazendo acompanhamento desses projetos quando se tratar de convênios;
III- Efetuar profilaxia, diagnóstico e tratamento de doenças dos animais realizando exames clínicos e de laboratório, para assegurar a sanidade individual e coletiva desses animais;
IV- Realizar exames laboratoriais, colhendo material e/ou procedendo a análise anatomopatológica, histopatológica, hematológica, imunológica, para estabelecer o diagnóstico e a terapêutica;



Prefeitura Municipal de Alumínio

ESTADO DE SÃO PAULO

V- Promover a inspeção e a fiscalização sanitária nos locais de produção, manipulação, armazenamento e comercialização dos produtos de origem animal, bem como de sua qualidade, determinando visita ao local, para fazer cumprir a legislação pertinente;
VI- Acompanhar a captura de animais soltos, bem como o seu encaminhamento para o local apropriado, especialmente no canil mantido pela municipalidade;
VII- Promover a castração de animais abandonados recolhidos no canil municipal;
VIII- Promover campanhas de orientação pela posse responsável, bem como campanhas de adoção de animais abandonados;
IX- Zelar pelo canil municipal;
X- Atuar como responsável técnico, do Canil Municipal, perante o Conselho Regional de Medicina Veterinária - CRMV.
XI Garantir o equilíbrio da proteção ambiental com ações integradas de proteção, defesa e bem-estar animal;
XII- Atuar na elaboração de políticas públicas, propor e fazer cumprir normas e padrões pertinentes aos animais no Município; Implementar medidas, ações e programas relativos à fauna silvestre de acordo com a Política Nacional do Meio Ambiente;
XIII- Promover programas contínuos de educação ambiental específicos para a proteção e bem-estar animal no Município
XIV-Orientar e supervisionar outros órgãos a respeito da proteção e bem-estar animal;
XV- Divulgar para a comunidade, por meio de relatórios periódicos, as ações de proteção e bem-estar animal realizadas;
XVI- Promover a saúde da fauna e dos animais selvagens no Município;
XVII- Propor, fazer cumprir normas e padrões pertinentes à medicina da conservação no Município;
XVIII- Promover parcerias, convênio ou outras formas de cooperação técnica entre as unidades da administração direta ou indireta com órgãos de Profissional Veterinário não exclusivo outras esferas e Instituições de Pesquisa e Ensino, visando o correto manejo e trato com a fauna silvestre e doméstica;
XIX- Promover ações e procedimentos compartilhados com outros órgãos da administração direta e indireta que têm interface com a Secretaria de Meio Ambiente e Sustentabilidade;
XX-Estabelecer parcerias, convênios e acordos de cooperação técnica com universidades, faculdades, institutos de pesquisa, terceiro setor e iniciativa privada a fins de proteger, preservar e promover o bem-estar dos animais; Proceder a outras medidas tendentes a dar o bom andamento dos trabalhos
XXI- Executar outras atribuições inerentes ao emprego público efetivo.

3.FARMACÊUTICO

Escolaridade: Nível Superior/CRF

Jornada: 30 horas semanais

Atribuições:

I- realizar tarefas específicas de desenvolvimento, produção, dispensação, controle, armazenamento, distribuição e transporte de produtos da área farmacêutica tais como



Prefeitura Municipal de Alumínio

ESTADO DE SÃO PAULO

medicamentos, alimentos especiais, cosméticos, imunobiológicos, domissanitários e insumos correlatos;
II- - participar da elaboração, coordenação e implementação de políticas de medicamentos;
III- - orientar sobre uso de produtos e prestar serviços farmacêuticos;
IV- participar na formulação de políticas e planejamento das ações, em consonância com a política de saúde de sua esfera de atuação e com o controle social;
V- participar da elaboração do plano de saúde e demais instrumentos de gestão em sua esfera de atuação;
VI- utilizar ferramentas de controle, monitoramento e avaliação que possibilitem o acompanhamento do plano de saúde e subsidiem a tomada de decisão em sua esfera de atuação;
VII- participar do processo de seleção de medicamentos;
VIII; elaborar a programação da aquisição de medicamentos em sua esfera de gestão
IX- assessorar na elaboração do edital de aquisição de medicamentos e outros produtos para a saúde e das demais etapas do processo;
X- participar dos processos de valorização, formação e capacitação dos profissionais de saúde que atuam na assistência farmacêutica.
XI-avaliar de forma permanente as condições existentes para o armazenamento, distribuição e dispensação de medicamentos, realizando os encaminhamentos necessários para atender à legislação sanitária vigente
XII- desenvolver ações para a promoção do uso racional de medicamentos;
XIII- participar das atividades relacionadas ao gerenciamento de resíduos dos serviços de saúde, conforme legislação sanitária vigente
XIV- promover a inserção da assistência farmacêutica nas redes de atenção à saúde (RAS) e dos serviços farmacêuticos;
XV- Executar outras atribuições inerentes ao emprego público efetivo;

